



VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu OBCE BUKOVANY
(dále jen „smlouva“)

Smlouva se uzavírá mezi:

OBEC BUKOVANY

Sídlo: Bukovany 47, 357 55 Bukovany
IČO: 00259276
DIČ: CZ00259276
Zastoupený: starostou obce Miroslavem Stropkem
Bankovní spojení: ČSOB Sokolov
Číslo účtu: 1689823/0300

(dále jen „poskytovatel“)

a

ZŠ Bukovany

Sídlo: Bukovany 146, 357 55 Bukovany u Sokolova
IČO: 750 06 901
Zastoupený: ředitelem Mgr. Františkem Hořínkem
Bankovní spojení: ČSOB Sokolov
Číslo účtu: 181 343 132 / 300
Telefon, e-mail: 720 675 323, zs.bukovany@volny.cz

(dále jen „příjemce“)

Článek I. Obecné ustanovení

Ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) poskytuje poskytovatel příjemci návratnou finanční výpomoc ve výši a na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijímá.

Článek II. Výše návratné finanční výpomoci a její účel

Příjemci je poskytována v roce **2018**

Návratná finanční výpomoc ve formě investičních finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele v celkové výši: **1 000 000,- Kč** (jedenmilionkorunčeských) na realizaci:

Článek III. Způsob poskytnutí návratné finanční výpomoci

Návratná finanční výpomoc bude příjemci poskytnuta jednorázově do 20.12.2018 od uzavření této smlouvy a to formou bezhotovostního převodu **na jeho bankovní účet** uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek IV. Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje zejména:
 - použít návratnou finanční výpomoc pro nákup 3D tiskáren s příslušenstvím- „ Projekt 3D v Bukovanech program I1703“
2. Příjemce se zavazuje dodržet lhůtu dokončení realizace projektu do **20.12.2018**
3. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku IV bod 1. této smlouvy a vyčerpat je nejpozději do 20.12.2018 příslušného roku. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty. Poskytnuté finanční prostředky nelze použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty apod.
4. Příjemce je povinen uvádět při veškeré veřejné prezentaci projektu údaj o tom, že je projekt realizován za finanční podpory poskytovatele MMR (např. zveřejněním loga poskytovatele nebo informací, že se akce koná za finančního přispění poskytovatele apod.). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, uvedeného na propagačních materiálech i bannerech.
5. O užití poskytnutých finančních prostředků vede příjemce samostatnou průkaznou účetní evidenci.
6. Příjemce je povinen provést vratku návratné finanční výpomoci do deseti dnů po obdržení dotace od MMR. resp. do 30.06.2019. Při vyúčtování předloží příjemce originály nebo úředně ověřené kopie účetních dokladů (pokud příjemce předloží originály účetních dokladů, budou na jeho žádost po ověření příslušným odborem vráceny) ve výši poskytnuté návratné finanční výpomoci, dokládajících její použití. Ke každému účetnímu dokladu musí být doložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad).
7. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu uvedeného v článku IV. odst. 6, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele vedený u ČSOB č.ú. 1689823/0300 .
8. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na výše uvedený účet, jestliže odpadne účel, na který je návratná finanční výpomoc poskytována, a to **do 15 dnů** ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.
9. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků podle odst. 7, 8 tohoto článku zpět na účet poskytovatele je příjemce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele.
10. V případě, že bude příjemce provádět platby týkající se návratné finanční výpomoci formou bezhotovostního převodu, je povinen tyto operace provádět pouze z účtu, na který byly finanční prostředky poskytnuty (uveden v záhlaví smlouvy).
11. Příjemce je povinen postupovat v souladu s pravidly.

12. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatel o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků návratné finanční výpomoci zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův (zřizovatelův) zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
14. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace.
15. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen dále postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

Článek V **Kontrolní ustanovení**

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, kontrolní řád, je poskytovatel oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla návratná finanční výpomoc poskytnuta. Tuto kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci poskytovatele a členové příslušných orgánů poskytovatele.
2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen ve lhůtách stanovených poskytovatelem předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré účetní záznamy týkající se dané návratné finanční výpomoci.

Článek VI **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Jestliže příjemce nesplní některou ze svých výše uvedených povinností, popř. poruší jinou povinnost nepeněžitě povahy vyplývající z této smlouvy (vyjma čl. IV odst. 6), považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2 % (slovy: dvě procenta) z návratné finanční výpomoci specifikované v čl. II. této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. Pokud příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 6. použití finančních prostředků v souladu s čl. IV. odst. 3, popř. použije poskytnuté prostředky (případně jejich část) k jinému účelu, než je uveden v článku II. této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.

3. Pokud příjemce nesplní termín odvodu finančních prostředků dle čl. IV. odst. 8, 9 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odvod z porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby jako důsledek porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet číslo 1689823/0300 vedený u ČSOB pobočka Sokolov

Čl. VII. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. dnem od jejího odeslání.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s pravidly a bude se jimi při hospodaření s poskytnutými finančními prostředky řídit.
2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat příslušný odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté návratné finanční výpomoci.
4. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a jeden poskytovatel.
6. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu této smlouvy.
7. Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci a veřejnoprávní smlouvu schválilo zastupitelstvo obce Bukovany usnesením č. 1-43-2018 / 1 / ze dne 05.09.2018

V Bukovanech dne 19.09.2018

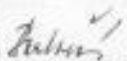
V Bukovanech dne 19.09.2018

Štefík
poskytovatel



ZÁKLADNÍ ŠKOLA
BUKOVANY,
okr. SOKOLOV
IČO: 750 06 901 • tel: 352 682 163

Kouřmék
příjemce

Úřední deska OÚ Bukovany		
	Úřední deska	El. úřední deska
Vyvěšeno:	31.19.2018	31.19.2018
Sejmuto:	31.19.2018	31.19.2018
Razítko a podpis:		
 OBECNÍ ÚŘAD BUKOVANY okres Sokolov 357 55		

Číslo 1:

Právní újednání

Na tomto újednání... (faint text describing the agreement)

Číslo 2:

Typ újednání: Smlouva o poskytnutí a přijetí služeb

Průběh je uveden v příloze 2018

Právní újednání... (faint text describing the agreement)